

2020학년도 후기  
이화여자대학교 사회복지대학원  
**합격자 유의사항**



2020. 6. 10.

## 1. 합격통지서 출력

- (1) 출력기간 : 2020년 6월 10일(수) 16:00 ~ 7월 31일(금)
- (2) 출력방법 : 본교 사회복지대학원 홈페이지(<http://gsw.ewha.ac.kr/>) 팝업창  
“2020학년도 후기 사회복지대학원 합격자발표” 화면에서 출력

## 2. 등록금 납부

- (1) 납부기간(예정): 2020년 7월 22일(수) ~ 7월 24일(금) 09:00-16:00 (미등록자는 합격이 취소됨)
- (2) 등록금 고지서: 본교 이화여대 홈페이지 공지사항에서 2020년 7월 20일(월) 10:00부터 출력(예정)  
[ [대학원신입생등록금고지서출력 바로가기](#)(☞) 에서 출력]

### (3) 납부방법

- 1) 등록금은 등록금고지서상의 가상계좌로 등록기간 중 1회에 한하며, 등록금과 기타납부금을 합산한 총액을 송금해야 함.
- 2) 등록금은 모든 금융기관에서 창구납부, 인터넷뱅킹, 텔레뱅킹, ATM기 이체 모두 가능함  
(단 CMA계좌에서 가상계좌로의 이체는 불가, 타행이체로 인한 수수료 발생 시 본인 부담임.)
  - 신한은행 ATM기 사용 시 「지로/공과금/등록금/송달료」 선택 후 납부(학교코드 : 47005)
- 3) 가상계좌는 등록금 입금 전용으로만 사용 가능하며 보내는 사람은 본인이 아니어도 가능함.  
(받는 사람 : 이대대(본인이름)으로 표시)
- 4) 신입생은 신용카드, 분납 불가능함.

### (4) 기타 납부금 안내

- 기타납부금은 선택사항이며 등록금과 합산하여 납부해야함.

기타납부금	내용	문의
건강공제회비 (23,200원)	건강공제회비를 납부한 학생에 한해 해당 학기(방학 포함)동안 대학건강센터 이용이 가능함.  가. 무료 진료 - 의사진료와 투약, 처치와 상담 : 회수 제한 없음 - 년 1회 정기 건강검사 : 학기 중의 공지에 따라 신청 가능  나. 실비 부담 진료 - 체성분 검사, 치석 제거, 임상병리검사, 흉부X-선 촬영 등	대학건강센터 (02-3277-3181)
학생회비 (10,000원)	대학원 학생회 운영 및 자치활동에 사용됨. <b>(일반대학원 학생만 해당)</b>	대학원학생회 (02-3277-3299)

## 5. 전액장학생(고지서 상 납부금액이 0원)의 등록방법

전액 장학금을 수혜 받은 학생이 납부할 등록금이 0원인 경우에도 반드시 아래 방법 중 하나를 선택하여 등록처리 하여야 함.

- 1) 기타납부금액만 가상계좌 입금 처리
- 2) 고지서를 출력하여 신한은행 방문하여 처리

## 6. 등록금 납부 확인 방법

- 1) 신한은행 납부 조회 : [신한은행납부조회 바로가기](#)(☞) 에서 실시간 확인
  - 학교, 수험번호, 이름, 납부 일자 입력

2) 학교 신입생 인트라넷 조회 : [간편납부확인 바로가기](#)(☞) 에서 확인

- 아이디 : 수험번호 / 비밀번호 : 주민번호 앞자리 6자리
- 「학사」→「등록」→「신입생등록금납부확인서」 클릭

\* 개인정보보호법 제18조 개인정보의 이용·제공 제한에 의하여 유선상 등록금 납부 확인 불가

### 7. 문의처

- 등록금 관련 : 회계팀(☎ 3277-2089)

### 3. 학생증 신청

(1) 신청 대상: 2020학년도 후기 신입생

(2) 신청 일정: 2020년 8월 10일(월) ~ 8월 20일(목)

(3) 신청 방법: 신한 SOL 앱(App)으로 신청

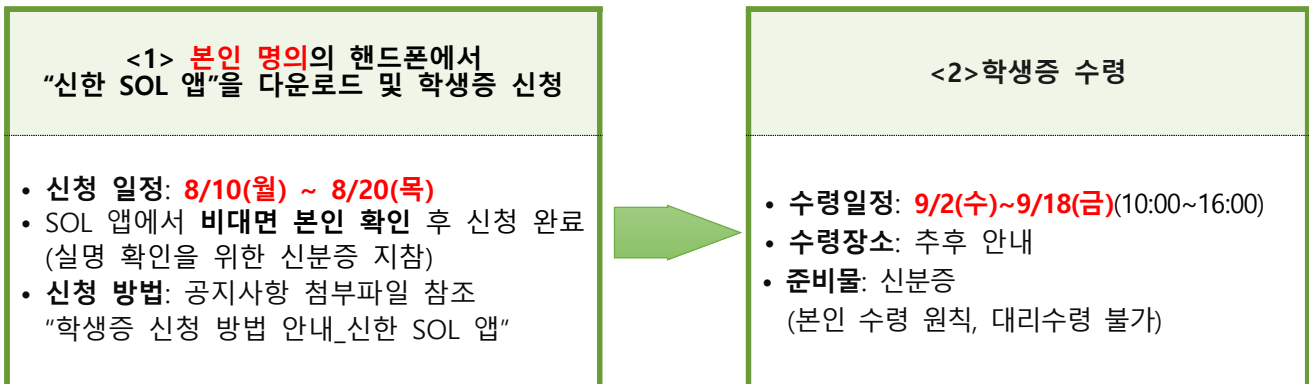
(SOL 앱 신청이 불가한 학생은 신한은행 이화여자대학교지점으로 연락하시기 바랍니다.)

☎ 02-3277-4899 )

(4) 학생증 수령: 2020년 9월 2일(수) ~ 9월 18일(금)

(5) 수령 장소: 사회복지대학원 행정실(포스코관 103호)

#### <학생증 신청방법>SOL App 신청 서비스



#### ※유의사항※

(1) 반드시 본인 명의의 핸드폰이어야 하며, 본인명의 계좌인증 또는 영상통화를 통해 실명확인을 하셔야 합니다. (영상통화 시간은 평일 9~18시, 주말/휴일 12~18시 사이에만 가능합니다.)

1) 학생증 체크카드는 별도의 비용 없이 최초 발급합니다.

2) '1차 신청기간(8/10(월)~8/20(목)) 안에 학생증 신청을 완료하지 못한 경우

→ 학생증 2차 신청기간(9/2(수) ~ 9/6(일))에 SOL앱으로 신청

3) 학생증의 체크카드 기능을 원하지 않는 학생들 및 외국인 등록번호가 없는 외국인 학생(※사진 필수 지참)

→ 학생증 추가신청기간(9/21(월)~9/25(금))에 학생서비스센터로 방문하여 따로 신청해야 합니다.

(학생증 추가신청 안내는 9월 중에 홈페이지 공지사항을 통해 안내 될 예정)

4) 학생서비스센터 문의

\*ECC B303호 학생서비스센터 (☎3277-2064/3233)

5) 신한은행 문의

\*신한은행 홈페이지(<http://www.shinhan.com>>은행소개>영업점 찾기) 신한은행

이화여대점(☎02-3277-4899)

◎ 참고 : 학생증 수령 전 도서관 출입 (중앙도서관, ☎02-3277-3129)

1) 개강일 전 : 등록금납부확인증 및 신분증 지참

- 도서관 출입 및 자료열람 가능 / 자료대출 및 열람실 좌석발급 불가

※ 등록금납부확인서: '이화포탈정보시스템>유레카통합행정>학사행정>등록금>등록금납부확인서'

2) 개강일 후: 학생증(모바일 학생증) 지참

- 도서관 출입, 자료대출, 열람실 좌석발급 등 모든 서비스 이용가능

※모바일 학생증 발급: 스마트폰 애플리케이션>'이화여자대학교 Home'>신분증

(IT센터, ☎02-3277-4777)

4. 신입생 오리엔테이션: 2020년 8월 12일(수) 16:00~19:00(예정), 자세한 일정은 추후공지

#### 5. 입학포기각서 제출

합격자 중 등록금을 납부하지 않고 입학에 포기하고자 하는 학생은 2020년 7월 17일(금) 16:00까지 <입학포기각서>를 사회복지대학원 행정실로 제출해야 함(방문 또는 팩스(02-3277-4531))

※ 관련서식은 본교 사회복지대학원 '홈페이지>게시판>서식모음'에서 다운받아 사용

6. 수강신청: 2020년 8월 17일(월) 09:00 ~ 8월 19일(수) 17:00

7. 개강일: 2020년 9월 1일(화)

#### 8. 교내 관련 업무부서 안내

부서명	업무	전화번호	위치
사회복지대학원 행정실	입시, 장학 관련	3277-2913	이화·포스코관 103호
	업무총괄	3277-4532	
	그 외 업무	3277-4530	
학생지원팀(학생서비스)	학생증 신청	3277-2064	ECC B303호
학적팀	수강신청	3277-2033	본관 108호
장학복지팀	장학금, 학자금대출 등	3277-2834, 2274	학생문화관 203호
회계팀	등록금 납부 안내	3277-2089	본관 208호

#### 9. 행정실 안내

- 근무시간 : 월 ~ 금 09:00 - 17:00  
점심시간 12:00 - 13:00 / 토, 일요일, 공휴일 : 휴무
- 전화 : 02) 3277-2913, 4530, 4532
- 팩스 : 02) 3277-4531
- E-mail : [gssw@ewha.ac.kr](mailto:gssw@ewha.ac.kr)
- Homepage : <http://gsw.ewha.ac.kr/>
- 주소 : 서울특별시 서대문구 이화여대길 52 이화여자대학교 사회복지대학원 행정실 (이화·포스코관 연구동 103호) (03760)