

2027학년도 1학기 교육실습 개별섭외 신청 안내

1. 신청 자격

가. 사범대학 학생 및 일반대학 교직과정 이수 예정자로서 2027학년도 1학기 7학기 이상 재학 예정자 중,
개별적으로 실습을 희망하는 교육실습 신청자

나. 교육실습 대상자 확인 및 신청 완료자에 한하여 개별 섭외 신청 가능

※ 유아교육/초등교육/특수교육 주전공 교육실습생은 소속 학과를 통해 신청

2. 신청 기간

2026. 9. 2.(수) 10:00 ~ 10. 16.(금) 17:00

※ 대다수의 중.고등학교는 9월에 교육실습생 접수를 마감하므로 미리 연락하여 접수 기간 확인 권장

3. 실습 기간

가. 4월: 2027. 4. 5.(월) ~ 4. 30.(금)/ 4주간

나. 5월: 2027. 5. 3.(월) ~ 5. 28.(금)/ 4주간

※ 실습 기간은 실습학교 일정 및 상황에 따라 조정 가능

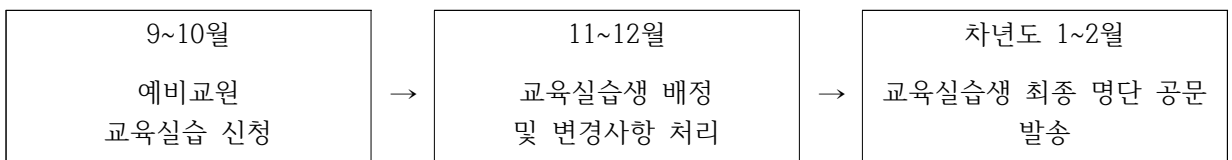
4. 신청 절차

가. 2027학년도 1학기 교육실습 대상자확인 및 신청 완료자에 한하여 개별섭외 신청 가능

나. 방법

학생	① 「마이유레카 → 교직 → 교육실습 개별섭외 신청」에서 실습교 정보 입력 후 신청
교직부	② 실습학교 적격 여부 판단 후, 승인/미승인
학생	③ 「승인요청서 출력」: 「2027학년도 1학기 교육실습 지도 의뢰(공문)」 및 「2027학년도 1학기 교육실습지도 허가서」 실습학교 제출 ※ 교육학과/교육공학과 실습생 중 복수전공 교과목으로 실습을 희망하는 학생은 교육실습 지도 허가서 상의 교과목을 수정하여 제출
실습교	④ 「2027학년도 1학기 교육실습지도 허가서」 교직부 제출 ⇒ 섭외 완료
학생	⑤ 「마이유레카 → 교직 → 교육실습신청결과조회」에서 실습 기간 및 신청 내역 확인

다. 일정



※유레카 개별섭외 신청 방법(마이유레카>교육실습 개별섭외 신청)

①	개별 섭외한 「실습학교명」을 입력한다. 실습학교 홈페이지 상에 등록된 정확한 학교명을 입력한다.
②	개별 섭외한 실습학교의 「실습학교 주소」와 「실습학교 홈페이지 주소」를 정확하게 입력한다.
③	「실습학교명」, 「실습학교 주소」, 「실습학교 홈페이지 주소」를 정확하게 입력했는지 확인한 후, 상단의 「신청」 버튼을 눌러 신청한다. 추후 실습학교가 변경되면, 교직부 승인 전까지 「신청」옆의 「신청취소」를 누른 후, 재입력할 수 있다.
④	본인이 개별섭외 신청한 「신청일」을 확인한다.
⑤	학생이 신청하면 교직부에서 실습 대상자 및 실습학교 적격 여부를 판단한 후, 승인/미승인 한다. 「승인여부」에서 “Y”로 표시되면 개별 섭외 학교가 승인된 것이며, “N”로 표시되면 승인되지 않은 것이므로 교직부로 문의한다.
⑥	「승인여부」 “Y” 표시 확인 후, 「승인요청서 출력」을 한다. 1) 학생: 출력한 ‘2027학년도 1학기 교육실습 지도 의뢰(공문)’ 및 ‘2027학년도 1학기 교육실습 지도 허가서’를 개별 섭외한 실습학교에 제출(직접방문 또는 실습 담당 교사에게 이메일 발송)한다. ※ 교육학과/교육공학과 실습생 중 복수전공 교과목으로 실습을 희망하는 학생은 교육실습지도 허가서 상의 교과목을 수정하여 제출한다. 2) 실습학교: 학생의 교육실습을 승낙하면, 「2027학년도 1학기 교육실습 지도 허가서」를 교직부로 송부한다.

5. 교육실습 지도비

가. 본교 교육실습 지도비 기준 금액(15만원)은 본교에서 실습교로 일괄 납부

※ 교육실습 지도비 기준 금액 납부 대상: 일반대학 교직과정, 교직복수 교육실습생

나. 실습교의 교육실습 지도비가 15만원을 초과하는 경우 초과분은 실습생이 실습교로 직접 납부

※ 초과분 납부 대상: 실습생 전원(사범대학, 일반대학 교직과정, 교직복수 교육실습생)

다. 2027. 3월 중 공지되는 ‘교육실습생 공지사항’을 통해 납부 기간 등 확인 필수

6. 유의사항

- 가. 교육실습 신청자는 2027학년도 1학기 해당 자격종별 “교육실습” 교과목을 반드시 수강신청합니다.
- 나. 부득이한 사정으로 변경 사항 발생 시, 교직부로 「교육실습 변경원」을 제출하시기 바랍니다.
(제출 기한: 2026. 11. 13.(금) 마감)

※ 「교육실습변경원」: 교직부 홈페이지(<https://teaching.ewha.ac.kr>) → 교육실습관련서식→ 변경원

사범대학

수신자 내부결재
(경유)

제 목 이화여자대학교 2027학년도 1학기 교육실습 지도 의뢰(개별)

1. 귀교의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 귀교에서 2027학년도 1학기 교육실습 지도를 받고자 희망하는 학생이 있어 다음과 같이 요청드리오니, 교사로서의 자질을 함양할 수 있도록 승낙하여 주시기 바랍니다. 본교 학생이 훌륭한 교사로 성장할 수 있도록 협조해 주심에 감사드립니다.

가. 실습 기간

- 1) 4월: 2027. 4. 5.(월) ~ 4. 30.(금)/ 4주간
- 2) 5월: 2027. 5. 3.(월) ~ 5. 28.(금)/ 4주간

※ 실습 기간은 실습학교 일정 및 상황에 따라 조정 가능

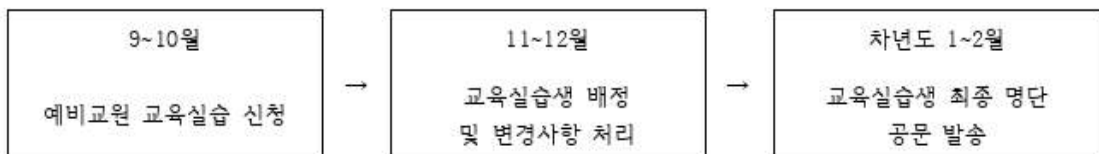
▶ 실습 기간 관련 교육부 규정(교원자격검정 실무편람)

학교현장실습을 전일제로 실시하는 경우 1학점당 2주로 하며 학교현장실습 기간 중 공휴일(개교기념일 포함) 등이 포함될 수 있다. 이 경우 공휴일·결근일 등을 포함하여 전체 실습일수의 20%를 초과하지 않도록 해야 한다(초과 시 추가 실습 이수 가능하며 천재지변, 감염병 등의 상황 시에는 교육부의 안내에 따라 간접으로 운영 가능). 다만, 실습기간이 연속되지 않은 학교현장실습의 경우는 1학점 당 80시간 이상을 기준으로 한다(고시 제6조 4항).

나. 교육실습 지도 허가서

- 1) 제출 기한: 2026. 10. 16.(금)
- 2) 제출 방법: 교육실습 지도 허가서 **학교장 직인 날인** 후 아래의 방법 중 택 1 하여 발송
가) 전자공문 송부
나) 스캔본 교직부 메일(teaching@ewha.ac.kr) 송부
다) 원본 우편 또는 인편(학생편) 제출

다. 교육실습생 명단 송부: 2027학년도 1월 중 공문 발송 예정



붙임: 2027학년도 1학기 교육실습 지도 허가서 1부. 끝.

[마이유레카>교육실습 개별섭외 신청> 승인요청서] 교육실습 지도 허가서



2027학년도 1학기 교육실습 지도 허가서

실습생	이화여자대학교		대학	학과					
	성 명		학 번						
	실습과목		연 락 처						
실습협력학교	학 교 명								
	주 소	우편번호:							
	연 락 처	전화:	팩스:						
	본교(이화여대)생 실습지도 이력	이력: 있음 / 없음	시기: 예) 2026-1학기						
	실습지도비 송금계좌	은행명: 계좌번호: 예금주: 교육실습지도비 : 150,000원 ※ 통장사본을 첨부하시는 경우 송금계좌 정보 기입 생략 가능 통장사본을 첨부하지 않으시는 경우 정확한 정보 기입을 부탁드립니다.							
실습담당 연구부장	성 명								
	연 락 처								
실습기간	20 년 월 일(요일) ~ 월 일(요일)/ 4주간 ▶ 실습 기간 관련 교육부 규정(교원자격검정 실무편람) 학교현장실습을 전일제로 실시하는 경우 1학점당 2주로 하며 학교현장실습 기간 중 공휴일 (개교기념일 포함) 등이 포함될 수 있다. 이 경우 공휴일·결근일 등을 포함하여 전체 실습일수의 20%를 초과하지 않도록 해야 한다(초과 시 추가 실습 이수 가능하며 천재지변, 감염병 등의 상황 시에는 교육부의 안내에 따라 간접으로 운영 가능). 다만, 실습기간이 연속되지 않은 학교현장실습의 경우는 1학점 당 80시간 이상을 기준으로 한다(고시 제6조 4항).								
위 학생의 교육실습을 허가합니다. 20 년 월 일 학교장(직인)									